

## PODDANIE SIĘ EGZEKUCJI

### Potrzebne dokumenty i dane:

- dokument, z którego wynika konieczność poddania się egzekucji (najczęściej umowa),
- dowód osobisty osoby poddającej się egzekucji,
- jeżeli składającym oświadczenie o poddaniu się egzekucji jest osoba prawna lub inny podmiot – dane rejestrowe,
- dane wierzyciela (podmiotu, uprawnionego do dochodzenia swych roszczeń w tym trybie, w przypadku niewywiązania się dłużnika z jego zobowiązań wobec wierzyciela): imiona, nazwisko, imiona rodziców, PESEL, adres zamieszkania, numer dowodu tożsamości, a jeżeli poddanie się egzekucji ustanowione jest na rzecz osoby prawnej (innego podmiotu) – dane rejestrowe,
- jeżeli osoba poddająca się egzekucji postaje w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustrój rozdzielności majątkowej – wypis z aktu notarialnego wprowadzającego ten ustrój.

**Uwagi:** do skutecznego złożenia oświadczenia o poddaniu się egzekucji niezbędne jest stawiennictwo osoby, która składa powyższe oświadczenie, **nie jest wymagane stawiennictwo wierzyciela.**



Do każdej czynności notarialnej wymagany jest **dokument tożsamości**, którym jest **dowód osobisty** lub **paszport**. Notariusz zawsze prosi o ich okazanie podczas czynności.

Uprzejmie prosimy o podanie danych osobowych Stron czynności notarialnej przed umówionym terminem czynności notarialnej. Pozwoli nam to na przygotowanie maksymalnie kompletnego projektu aktu notarialnego, co przełoży się na szybkość i sprawność Państwa obsługi w Kancelarii. Dane osobowe można podać telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faksem (skan /kserokopia dokumentów tożsamości lub w treści e-maila/faksu podanie: imienia/ imion, nazwisk, imion rodziców, adresu zamieszkania, numerów dowodów osobistych lub paszportów, numerów PESEL oraz stanu cywilnego). Zachęcamy również Państwa do skorzystania z naszego **FORMULARZA**.